

◎配分金支払証明書印刷

会員クラウドサービスには、確定申告などで使用できる年間の支払証明書を印刷する機能があります。

使い方

- ① 12月就業分の振込日（翌年1月25日頃）以降に使用できます。
- ② 年度の右側の入力欄を押します。
- ③ 印刷する支払証明書の年度を選択します。
- ④ 「表示期間を変更」ボタンを押します。
- ⑤ 新たに表示される配分金支払証明書印刷ボタンを押します。
- ⑥ スマートフォンに支払証明書が保存されます（ダウンロード）。
- ⑦ プリンターで保存された支払証明書を印刷します。（使用するプリンターに合ったアプリを使います。）

マイページ 会員氏名00010055さん

配分金支払状況

年度 **2021** ②

期間 2021/01 ~ 2021/12

表示期間を変更 ④

2021年1月～2021年12月
合計 **258,167円**

その他控除 円

配分金支払証明書印刷 ⑤

令和04年分 配分金支払証明書

発行日 令和05年12月04日

支払を受けた者	住所		
	氏名	会員番号	
	支払金額	円	
支払者	住所	大阪府摂津市千里丘5番35号	
	名称	公益社団法人 摂津市シルバー人材センター 理事長 山田 定	

NO. _____

税務署の方へ

これはシルバー人材センターが発行する配分金支払証明書です。シルバー人材センターは公益社団法人で、「高齢者等の雇用の安定等に関する法律」により位置づけられた国の補助団体です。

シルバー人材センターは地域における高齢者にふさわしい臨時的かつ短期的又はその他の軽易な仕事を「請負・委任」により引き受け、シルバー人材センターの会員に就業の機会として提供するもので、会員と発注者との間にも、シルバー人材センターと会員との間にも雇用関係はありません。

会員がシルバー人材センターから提供された仕事に就業して得た収入を配分金といい、この配分金収入は所得税法上、「その他の雑所得」に該当し、租税特別措置法第27条の規定に準じて必要経費控除が認められています。

保存される

配分金支払証明書

○スマホに保存したファイルの確認方法

Android の場合

- ・「Files」アプリを使用する（Xperia/AQUOS/Pixel/arrows など）

Files アプリを起動し、「ダウンロード」を選んでください。

保存されたファイルを押してください。

- ・「マイファイル」アプリを使用する（Galaxy スマホ）

マイファイルアプリを起動し、「ダウンロード」を選んでください。

保存されたファイルを押してください。

iPhone の場合

- ・「ファイル」アプリを使用する

ファイルアプリを起動し、「ダウンロード」を選んでください。

保存されたファイルを押してください。